

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательнo-речевому направлению развития детей № 11 «Золотой ключик»

ПРОТОКОЛ № 1

Заседания комиссии по противодействию коррупции от 31 марта 2023 года

Присутствовали:

Председатель комиссии – А.Я.Стяжкина, исполняющий обязанности заведующего
МАДОУ № 11,

Заместитель председателя – И.В.Асташина, заместитель заведующего по УВР

Члены комиссии:

Ю.Ю.Галкина – заведующий филиала МАДОУ № 11 – ДОУ № 9 «Семицветик»

Н.М.Сычёва - заведующий хозяйством филиала МАДОУ № 11 – ДОУ № 20
«Зоренька»

Е.В.Фомина – заведующий филиала МАДОУ № 11 – ДОУ № 36 «Светлячок»-
секретарь

А.В.Бочкарев – заместитель заведующего по АХЧ МАДОУ № 11

Е.Н.Махнёва – председатель профсоюзной организации МАДОУ № 11

Повестка:

- 1) Утверждение отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию
коррупции в МАДОУ № 11 и его филиалах за 1 квартал 2023год
- 2) Принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ № 11 и
его филиалов.

По первому вопросу выступила Председатель комиссии – А.Я.Стяжкина,
исполняющий обязанности заведующего МАДОУ № 11, которая довела до сведения
комиссии мониторинг изменений действующего законодательства в области
противодействия коррупции.

По второму вопросу выступила заместитель председателя – И.В.Асташина, заместитель
заведующего по УВР, с информацией о мероприятиях, проведенных для создания и
внедрения организационно-правовых механизмов, нравственно - психологической
атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ №11 и
филиалах МАДОУ № 11 (детский сад № 9 «Семицветик», детский сад № 20 «Зоренька»,
детский сад № 36 «Светлячок»), ознакомила членов комиссии с основными Положениями
Кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ № 11 и его филиалов.

Решили:

- 1) Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ
№ 11 и его филиалах за 1 квартал 2023год УТВЕРДИТЬ.
- 2) Кодекс этики и служебного поведения работников МАДОУ № 11 и его филиалов
ПРИНЯТЬ.
- 3) Ответственному за ведение сайта МАДОУ № 11 (Фомина Е.В.) разместить
вышеуказанный документ на сайте МАДОУ № 11
- 4) Специалисту отдела кадров Поливцевой Ю.А. ознакомить всех сотрудников с Кодексом
этики и служебного поведения работников МАДОУ № 11 и его филиалов.

Председатель _____ А.Я.Стяжкина

Секретарь _____ Е.В.Фомина